

Anleitung digitale Abgabe von Prüfungsleistungen

Ab dem Wintersemester 2019/20 können alle uneingeschränkt wiederholbaren Prüfungsleistungen (Hausarbeiten, Ausarbeitungen, Praktikumsberichte usw.) auch digital abgegeben und bewertet werden, wodurch die gesamte Prüfungsakte digital vorliegt. Dieser Prozess wird mittels der Aktivität *Aufgabe* im Learning Management System Moodle realisiert.

Hierbei wird die Authentizität und Integrität der Dateien sichergestellt und für Lehrende und Studierende überprüfbar gemacht. Dies geschieht durch die Speicherung der Hashwerte¹ der Abgabe- und Bewertungsdateien. Zusätzlich wird die Prüfungsakte durch das Zentrum für Informations- und Medienverarbeitung (ZIM) für die Dauer der Aufbewahrungsfrist von zwei Jahren archiviert, sodass der Zugang zur Prüfungsakte, unabhängig vom Zugang zu Moodle, sichergestellt ist. Die Noten für die Prüfungsleistungen übermitteln die Lehrenden wie bisher an das Prüfungsamt.

Anleitung Lehrende

Lehrende, die die digitale Abgabe von Prüfungsleistungen in ihren Lehrveranstaltungen nutzen möchten, müssen dazu in ihren Moodlekursen die Aktivität *Aufgabe* hinzufügen.

Eine genaue Beschreibung der Aktivität *Aufgabe* finden Sie im Moodlehandbuch:

<https://docs.moodle.org/310/de/Aufgabe>

Ebenfalls finden Sie dort eine Anleitung, wie man eine Aufgabe zu einem Moodlekurs hinzufügt und welche Einstellungen man dabei vornehmen kann:

[https://docs.moodle.org/310/de/Aufgabe konfigurieren](https://docs.moodle.org/310/de/Aufgabe_konfigurieren)

Notwendige Einstellungen

Da die Authentizität und Integrität einer Prüfungsleistung und ihrer Bewertung nur bei der Abgabe der Prüfungsleistung als Datei und der Bewertung als Datei sichergestellt werden kann, sind im Kontext der digitalen Abgabe und Bewertung von Prüfungsleistungen vor allem folgende *Einstellungen* zu beachten:

- Unter Abgabetypen
 - darf nur der Abgabetypp *Dateiabgabe* angehakt werden, damit die Studierenden eine Datei abgeben müssen.
 - Weiterhin können Sie einstellen, wie viele Dateien die Studierenden hochladen können.

¹ Vgl. <https://de.wikipedia.org/wiki/Hashfunktion>

- Auch können Sie die maximale Dateigröße für die Abgaben festlegen. Dies sind maximal 250 MB.
- Ebenso können Sie unter *Dateitypen* festlegen, welche Dateiformate die Studierenden abgeben können. Falls Sie z. B. nur die Abgabe von PDFs erlauben möchten, dann können Sie dort aus einer Liste *.pdf* auswählen.

▼ Abgabetypen

Abgabetypen	<input type="checkbox"/> Mahara portfolio ? <input checked="" type="checkbox"/> Dateiabgabe ? <input type="checkbox"/> Texteingabe online ?
Mahara-Instanz	? Mahara - E-Portfolio ▾
Eingereichte Ansichten sperren	? Ja, aber nach der Bewertung entsperren ▾
Anzahl hochladbarer Dateien	? 1 ▾
Maximale Dateigröße	? 50MB ▾
Akzeptierte Dateitypen	? <input type="text"/> Auswahl Keine Auswahl
Wortbegrenzung	? <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Aktivieren

- Unter *Feedback-Typen* **müssen** Sie *Feedbackdateien* anhaken. Dadurch können Sie den Studierenden die kommentierte und bewertete Prüfungsleistung als Datei zurückgeben.
 - Die Übermittlung der Bewertung einer Prüfungsleistung als Datei, ist notwendig, da Moodle nur Dateien unveränderlich und eindeutig identifizierbar speichert.
 - Ebenfalls ist es notwendig, dass sich der Inhalt der Datei von dem anderer Dateien unterscheidet, da Dateien gleichen Inhalts unter dem gleichen Hashwert gespeichert werden.
 - Kommentieren und bewerten Sie daher entweder in der von den Studierenden abgegebenen Datei.
 - Oder gestalten Sie den Inhalt der Bewertungsdatei so, dass er sich von dem anderer Dateien unterscheidet (z.B. Name, Vorname, Matrikelnummer., Datum, Note usw.) Hierzu können Sie auch [die Vorlage des ZIM](#) nutzen.

▼ Feedback-Typen	<input type="checkbox"/> Feedback als Kommentar ? <input type="checkbox"/> Anmerkungen im PDF ? <input checked="" type="checkbox"/> Feedbackdateien ? <input type="checkbox"/> Offline-Bewertungstabelle ?
Feedback-Typen	
Inline-Kommentar	? <input type="text"/> Nein ▾

- Unter Abgabeeinstellungen
 - Müssen Sie die Abgabetaaste aktivieren, sodass die Studierenden die Prüfungsleistung aktiv abgeben müssen.
 - Ebenfalls sollten Sie die Erklärung zur Eigenständigkeit der abgegebenen Prüfungsleistung aktivieren, damit die Studierenden die Eigenständigkeit der von Ihnen eingereichten Prüfungsleistung bestätigen müssen.

▼ **Abgabeeinstellungen**

Abgabetaaste muss gedrückt werden ?

Erklärung zur Eigenständigkeit muss bestätigt werden ?

Versuche erneut bearbeitbar ?

Maximal mögliche Versuche ?

Abgaben bewerten

Nachdem Sie eine Aufgabe erstellt haben und die Studierenden ihre Prüfungsleistungen eingereicht haben, können Sie diese bewerten. Klicken Sie hierzu im Kurs auf die Aufgabe.

Testkurs digitale Prüfungsleistungen

[Startseite](#) / [Meine Kurse](#) / [Testkurs digitale Prüfungsleistungen](#)

Allgemeines Fortschritte ?

 [Ankündigungen](#)

Abgabe Prüfungsleistung

 [Prüfungsleistung XYZ](#) □

Ihnen wird nun eine Übersicht angezeigt, in der Sie sehen, wie viele Studierende bereits Abgaben eingereicht haben. Klicken Sie auf *Alle Abgaben anzeigen*, um sich diese anzeigen zu lassen.

Testkurs digitale Prüfungsleistungen

[Startseite](#) / [Meine Kurse](#) / [Testkurs digitale Prüfungsleistungen](#) / [Abgabe Prüfungsleistung](#) / [Prüfungsleistung XYZ](#)

Prüfungsleistung XYZ ⚙️

Liebe Studierende,
Hier können Sie Ihre Hausarbeit zum Thema X im Seminar XYZ abgeben.

Bewertungsüberblick

Teilnehmer/Innen	1
Entwürfe	0
Abgegeben	1
Bewertung erwartet	1
Fälligkeitsdatum	Montag, 30. September 2019, 00:00
Verbleibende Zeit	26 Tage 13 Stunden

Auf der folgenden Seite wird Ihnen angezeigt, welche Studierenden wann ihre Prüfungsleistungen eingereicht haben. Mit Hilfe des oberen Drop-Down Menüs können Sie alle

23.03.2023

abgegebenen Dateien herunterladen. Mit Hilfe des unteren Drop-Down-Menüs können Sie eine Auswahl der abgegebenen Dateien herunterladen.

Testkurs digitale Prüfungsleistungen

Startseite / Meine Kurse / Testkurs digitale Prüfungsleistungen / Abgabe Prüfungsleistung / Prüfungsleistung XYZ / Wird bewertet

Prüfungsleistung XYZ

Bewertungsvorgang: Auswählen...

Auswahl	Nutzerbild	Vorname / Nachname	ID-Nummer	E-Mail-Adresse	Status	Bewertung	Bearbeiten	Zuletzt geändert (Abgabe)	Datelabgabe	Abgabekommentare	Zuletzt geändert (Bewertung)	Feedbackdateien	Endbewertung
<input type="checkbox"/>		Maxi Mustermensch	123456	123456@uni-wuppertal.de	Zur Bewertung abgegeben	Bewertung	Bearbeiten	Dienstag, 3. September 2019, 10:29	Hausarbeit XYZ.txt Ins Portfolio exportieren	Kommentare (0)	-	-	-

Mit Auswahl... Abgabe sperren Start

Optionen

Aufgaben pro Seite: 10

Filter: Kein Filter

Schnellbewertung

Nur aktive Einschreibungen anzeigen

Abgaben in Verzeichnissen herunterladen

Prüfungsleistung XYZ

Bewertungsvorgang: Auswählen...
Alle Abgaben herunterladen
Bewertungen anzeigen
Mehrere Feedbackdateien in einer Zip-Datei hochladen

Auswahl	Nutzerbild	Vorname / Nachname	ID-Nummer	E-Mail-Adresse	Status	Bewertung	Bearbeiten	Zuletzt geändert (Abgabe)	Datelabgabe	Abgabekommentare	Zuletzt geändert (Bewertung)	Feedbackdateien	Endbewertung
<input checked="" type="checkbox"/>		Maxi Mustermensch	123456	123456@uni-wuppertal.de	Zur Bewertung abgegeben	Bewertung	Bearbeiten	Dienstag, 3. September 2019, 10:29	Hausarbeit XYZ.txt Ins Portfolio exportieren	Kommentare (0)	-	-	-

Mit Auswahl...
Abgabe sperren
Abgabe freigeben
Ausgewählte Abgaben herunterladen
Abgabe in den Entwurfsmodus zurücksetzen
Verlängerung zulassen
Feedbackdateien senden

Optionen

Aufgaben pro Seite: 10

Filter: Kein Filter

Schnellbewertung

Nur aktive Einschreibungen anzeigen

Abgaben in Verzeichnissen herunterladen

Nun können Sie die abgegebenen Prüfungsleistungen auf Ihrem Rechner bewerten. Entweder, indem Sie in der von den Studierenden abgegebenen Datei kommentieren, oder indem Sie für jede*n Studierende*n eine eigene Bewertungsdatei anlegen (Gestalten Sie den Inhalt der Bewertungsdatei so, dass er sich von dem anderer Dateien unterscheidet (z. B. Name, Vorname, Matrikelnummer, Datum, Note usw.) Hierzu können Sie auch die [Vorlage des ZIM](#) nutzen.

Nachdem Sie alle Prüfungsleistungen auf Ihrem Rechner bewertet haben, rufen Sie in Moodle wieder die Übersichtsseite mit allen Abgaben der Studierenden auf. Sie können nun die Bewertungsdateien hochladen, indem Sie auf das Feld *Bewertung* klicken.

Anschließend können Sie eine Bewertung auswählen (Note oder Punkte, je nach Einstellung in Ihrem Kurs) und die Bewertungsdatei der*des jeweiligen Studierenden hochladen.

23.03.2023

Denken Sie daran, im Anschluss auf *speichern* zu klicken.

Zurück zur Übersicht der abgegebenen Prüfungsleistungen oder zum Kurs gelangen Sie mit der Navigation in der oberen linken Ecke.

Testkurs digitale Prüfungsleistungen

Startseite / Meine Kurse / Testkurs digitale Prüfungsleistungen / Abgabe Prüfungsleistung / Prüfungsleistung XYZ / Wird bewertet

Prüfungsleistung XYZ

Bewertungsvorgang

Auswahl	Nutzerbild	Vorname / Nachname	ID-Nummer	E-Mail-Adresse	Status	Bewertung	Bearbeiten	Zuletzt geändert (Abgabe)	Dateiabgabe	Abgabekommentare	Zuletzt geändert (Bewertung)	Feedbackdateien	Endbewertung
<input type="checkbox"/>		Maxi Mustermensch	123456	123456@uni-wuppertal.de	Zur Bewertung abgegeben	Bewertung	Bearbeiten	Dienstag, 3. September 2019, 10:29	Hausarbeit XYZ.txt Ins Portfolio exportieren	Kommentare (0)	-	-	-

Mit Auswahl...

Optionen

Aufgaben pro Seite

Filter

Schnellbewertung

Nur aktive Einschreibungen anzeigen

Abgaben in Verzeichnissen herunterladen

Maxi Mustermensch
123456@uni-wuppertal.de
Fälligkeitsdatum: 30. September 2019, 00:00

Abgabe

Zur Bewertung abgegeben

Nicht bewertet

Verbleibend: 26 Tage 13 Stunden

Teilnehmer/innen können eingereichte Lösung nicht bearbeiten

Hausarbeit XYZ.txt
Ins Portfolio exportieren

Kommentare (0)

Bewertung

Bewertung:

Aktuelle Bewertung

Feedbackdateien

Maximale Dateigröße: Unbegrenzt

0 Dateien

Verlage

23.03.2023

Nach der Bewertung werden Ihnen in der Übersicht der abgegebenen Prüfungsleistungen die hochgeladene Bewertungsdatei und die Bewertung angezeigt.

Prüfungsleistung XYZ

Bewertungsvorgang

Auswahl	Nutzerbild	Vorname / Nachname	ID- Nummer	E-Mail- Adresse	Status	Bewertung	Bearbeiten	Zuletzt geändert (Abgabe)	Dateiabgabe	Abgabekommentare	Zuletzt geändert (Bewertung)	Feedbackdateien
<input type="checkbox"/>		Tim- Florian Reinartz	reinartz	reinartz@uni- wuppertal.de	Zur Bewertung abgegeben Bewertet	Bewertung 1.0	Bearbeiten	Dienstag, 3. September 2019, 10:29	Hausarbeit XYZ.txt + Ins Portfolio exportieren	Kommentare (0)	Dienstag, 3. September 2019, 10:56	Vorlage Bewertungsdatei digitale Abgabe Moodle.docx + Ins Portfolio exportieren

Mit Auswahl...

Anzeige Abgaben und Bewertungen im Moodlekurs

Um die Hashwerte der Dateiabgaben und Bewertungsdateien in einem Moodlekurs sehen zu können, muss zunächst der entsprechende Block dem Kurs hinzugefügt werden.

Dafür müssen Sie im Kurs *Bearbeiten einschalten* (oben rechts) und dann im Feld *Block hinzufügen* (in der rechten Spalte) im Drop-Down-Menü *Übersicht Dateiabgaben* auswählen.

Testkurs digitale Prüfungsleistungen

Startseite / Meine Kurse / Testkurs digitale Prüfungsleistungen

Allgemeines

Abgabe Prüfungsleistung

Netzwerkserver

Mahara - E-Portfolio

Testkurs digitale Prüfungsleistungen

Startseite / Meine Kurse / Testkurs digitale Prüfungsleistungen

Allgemeines

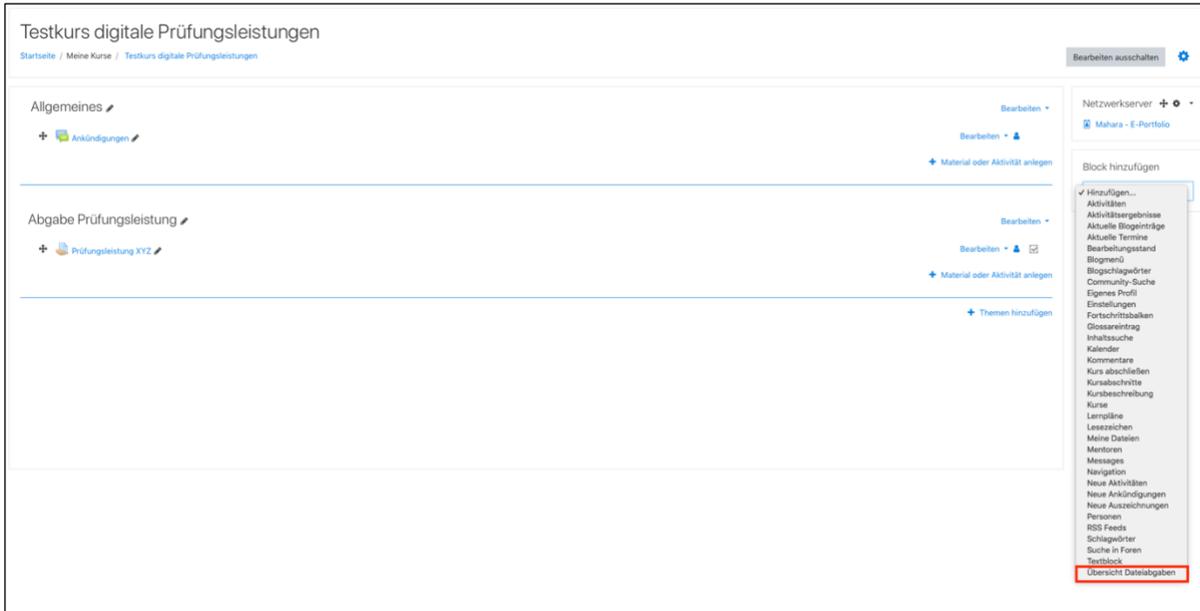
Abgabe Prüfungsleistung

Netzwerkserver

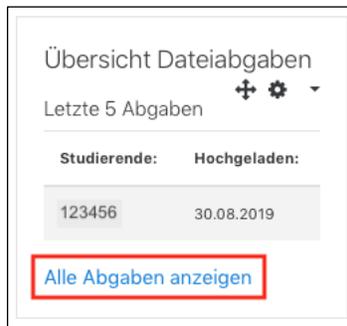
Mahara - E-Portfolio

Block hinzufügen

Hinzufügen...



In dem neu hinzugefügten Block „Übersicht Dateiabgaben“ werden die 5 letzten Dateiabgaben mit Matrikelnummer und Datum angezeigt. Unter den Einträgen befindet sich ein Link *Alle Abgaben anzeigen*, über den Sie eine Übersicht aller Dateiabgaben und Bewertungsdateien für den Moodlekurs bekommen.



Übersicht Dateiabgaben

Letzte 5 Abgaben

Studierende:	Hochgeladen:
123456	30.08.2019

[Alle Abgaben anzeigen](#)

Auf der Übersichtsseite werden in der oberen Tabelle die Dateiabgaben der Studierenden angezeigt, darunter die jeweiligen Bewertungsdateien zu diesen Abgaben. Mit einem Klick auf den Hashwert in der Tabelle der Bewertungsdateien wird jeweils hervorgehoben, auf welche Dateiabgabe sich die Bewertungsdatei bezieht. Unter der Tabelle befindet sich ein Link, mit dem die Informationen zu allen Dateiabgaben und Bewertungsdateien heruntergeladen werden können. Am Ende der Seite befindet sich ein Link zu weiteren Informationen (u. a. diese Anleitung).

Testkurs digitale Prüfungsleistungen

Startseite / Meine Kurse / Testkurs digitale Prüfungsleistungen / Dateiabgaben Studierende

Dateiabgaben Studierende

Hashwert:	Dateiname:	Studierende:	Hochgeladen:	Zuletzt aktualisiert:	Dateigröße:	Kurs:
6847c33a77b81a897e289fe632763a2fe8fc0759	Hausarbeit_XYZ.txt	123456	03.09.2019 10:29	03.09.2019 10:29	39 Bytes	Link zum Kurs
3e59d41a4c6829cafb9377eb78c9a141ea8577f	Hausarbeit_final	748991	30.08.2019 08:42	30.08.2019 08:43	38 Bytes	Link zum Kurs

Bewertungsdatei(en)

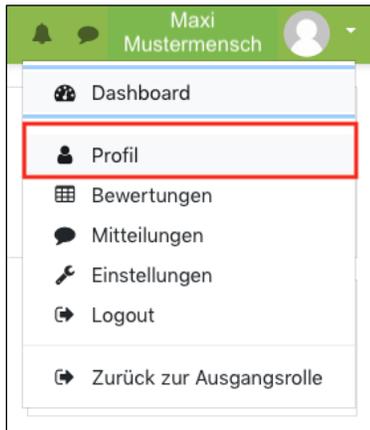
Hashwert:	Dateiname:	Hochgeladen:	Zuletzt aktualisiert:	Dateigröße:	Kurs:
37b3a43ca88a9cc28d596770d63fe7ac3e04f8ae	Vorlage Bewertungsdatei digitale Abgabe Moodle.docx	03.09.2019 10:55	03.09.2019 10:56	11.7KB	Link zum Kurs

[Liste als CSV-Datei herunterladen](#)

[Weitere Informationen](#)

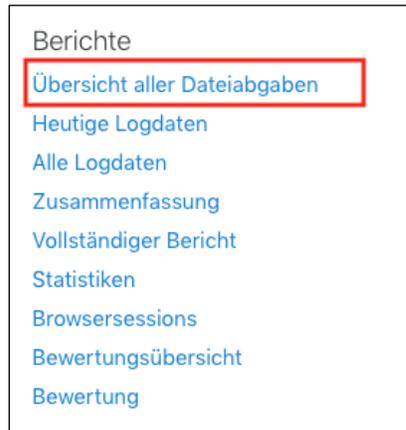
Anzeige aller Abgaben und Bewertungen

Um alle Abgaben und Bewertungen zu sehen, die der eigenen Person zugeordnet sind, müssen Sie in Moodle nach dem Login oben rechts in der Ecke auf den eigenen Benutzernamen klicken. In dem sich öffnenden Menü müssen Sie dann *Profil* klicken. Im Profil wählen Sie dann im Bereich *Berichte* die *Übersicht aller Dateiabgaben* aus.



Maxi Mustermensch

- Dashboard
- Profil**
- Bewertungen
- Mitteilungen
- Einstellungen
- Logout
- Zurück zur Ausgangsrolle



Berichte

- Übersicht aller Dateiabgaben**
- Heutige Logdaten
- Alle Logdaten
- Zusammenfassung
- Vollständiger Bericht
- Statistiken
- Browsersessions
- Bewertungsübersicht
- Bewertung

Auf der Übersichtsseite befinden sich zwei Tabellen. In einer Tabelle befinden sich alle Bewertungsdateien, die von Ihnen hochgeladen wurden. Durch einen Klick auf den*die jeweilige Studierende (die Matrikelnummer) in der gleichnamigen Spalte wird die entsprechende Dateiabgabe in der zweiten Tabelle farblich hervorgehoben. Dadurch ist eine Zuordnung der Bewertungsdatei zu der entsprechenden Dateiabgabe möglich.

Unter der zweiten Tabelle befindet sich ein Link, mit dem die Informationen zu allen Bewertungsdateien und Dateiabgaben, die der eigenen Person zugeordnet sind, heruntergeladen werden können. Am Ende der Seite befindet sich ein Link zu weiteren Informationen (u. a. diese Anleitung).

Bergische Universität Wuppertal – Lernplattform Moodle

[Startseite](#) / [Dashboard](#) / [Profil](#) / [Berichte](#) / [Übersicht Dateiabgaben](#)

Übersicht Dateiabgaben **Musterlehrende***

Bewertungsdatei(en)

Hashwert:	Dateiname:	Studierende:	Hochgeladen:	Zuletzt aktualisiert:	Kurs:
37b3a43ca88aecc28d596778a63fe7ac3e04f8ae	Vorlage Bewertungsdatei digitale Abgabe Moodle.docx	123456	03.09.2019 10:55	03.09.2019 10:56	Testkurs digitale ..., Testkurs digitale ...
48b2df885494f3a997b3de7b7813261ad13a800f	Hashtextbewertung.txt	532191	15.05.2019 15:29	15.05.2019 15:29	20141001_Testkurs_AI..., 20141001_Testkurs_AI...

Dateiabgaben Studierende

Hashwert:	Dateiname:	Studierende:	Hochgeladen:	Zuletzt aktualisiert:	Kurs:
b047c33a77b81ab97e289fe632763a2fe8fcd719	Hausarbeit_XYZ.txt	123456	03.09.2019 10:29	03.09.2019 10:29	Testkurs digitale ..., Testkurs digitale ...
3e59641a4c68829cafb937feb78c9a14ea8577f	Hausarbeit_final.docx	748993	30.08.2019 08:42	30.08.2019 08:43	Testkurs digitale ..., Testkurs digitale ...
1416a78ace71ff21fa863bd00137b1814529493	app20.PNG	532191	15.05.2019 15:27	15.05.2019 15:27	20141001_Testkurs_AI..., 20141001_Testkurs_AI...

[Liste als CSV-Datei herunterladen](#)

[Weitere Informationen](#)

Achtung: Bewertungen, die von anderen Lehrenden im gleichen Kurs vorgenommen wurden, erscheinen in dieser Ansicht nicht. In der Übersicht befinden sich nur Dateien, die der eigenen Person durch Moodle zugeordnet wurden. Zur Anzeige aller Dateiabgaben und Bewertungen (durch Sie und andere Lehrende) in einem Kurs, nutzen Sie bitte die unter *Anzeige Abgaben und Bewertungen* im Moodlekurs beschriebene Vorgehensweise.